



## JAAROVERZICHT MR SCHOOLJAAR 2020-2021

---

### 1. Leden

#### Personeelsgeleding 2020-2021

- Tirza Debetz (voorzitter)
- Annelies Huijts
- Thijs Vaessen

#### Oudergeleding 2020-2021

- Nanja Bevers
- Belinda Linssen
- Ronnie Mullers (secretaris)

#### Directie 2020-2021

(geen lid maar wel iedere vergadering uitgenodigd en aanwezig)

- Vivian Spapens (interim tot 31-12-2020)
- Maurice Driessens (vanaf 01-01-2021)

### 2. Mutaties

De eerste 2 vergaderingen heeft Vivian Spapens als directie de vergaderingen van de MR bijgewoond. Maurice Driessens is op 1 januari 2021 gestart als directeur van BS. De Wereldster.

### 3. Vergaderingen

- Donderdag 24-9-2020 19.30 uur
- Maandag 16-11-2020 19.30 uur
- Dinsdag 02-02-2021 19.30 uur
- Donderdag 15-04-2021 19.30 uur
- Maandag 14-06-2021 19.30 uur

Door Corona en de daarmee gepaarde maatregelen was het niet mogelijk om fysiek bij elkaar te komen en is er online vergadert.

### 4. Onderwerpen

#### 24-09-2020

- **Vaststellen Jaarplanning MR vergadering**

Is vastgesteld.

- **Vaststellen MR-jaarverslag**

Jaarverslag is goedgekeurd.

#### 16-11-2020

- **Stand van zaken en evaluatie corona en 1<sup>e</sup> lockdown**

Besproken en geïnformeerd

- **Nieuwe directie per 1 januari 2021**

MR is geïnformeerd

- **2020/2021 Jaarplanning OV + financiële onderbouwing**

Kosten en opbrengsten 2020/ 2021 besproken. Er is een positief resultaat.

- **Tussenevaluatie operationeel jaarplan**

Besproken en geïnformeerd

02-02-2020

- **Nieuwe directie**

Directie stelt zich voor

- **Corona stand van zaken**

MR is geïnformeerd

- **Voornemens 2020-2021**

MR is geïnformeerd

15-04-2021

- **Corona stand van zaken**

MR is geïnformeerd

- **Schooljaarplan/ NPO**

Besproken en geïnformeerd

- **Begroting/ financiën**

Besproken en geïnformeerd

- **Groepsindeling 2021/ 2022**

Besproken en geïnformeerd

14-06-2021

- **Jaarplan 2021/2022 (& Plan NPO)**

Jaarplan doorgenomen en de leden van de MR gaan akkoord met het jaarplan.

- **Schoolgids 2021/2022**

Instemming oudergeleding. MR gaat akkoord met de schoolgids.

- **Formatieplan 2021/2022**

Hamerstuk zit in jaarplan, formatieplan doorgenomen en de MR gaat akkoord met het formatieplan.

- o **Werkverdelingsplan 2021/2022**

Hamerstuk

Werkverdelingsplan besproken en de MR gaat akkoord.

- o **Studiedagen 2021/ 2022**

Geïnformeerd en besproken

- o **Vergaderdata 2021/ 2022**

Vergaderdata afgesproken

## 5. Schooljaar 2020-2021

Schooljaar in 2019- 2020 was natuurlijk een heel raar jaar met de Lock down in maart 2020. Er werd gehoopt dat het nieuwe schooljaar normaler zou worden, echter kwam er wederom een Lock down en konden de kinderen niet naar school. Er waren wederom veel onzekerheden voor de kinderen en het team. De ervaringen uit het vorige schooljaar werden gebruikt om het werken vanuit thuis en de kinderen online ondersteuning mogelijk te maken. Kortom ook 2020-2021 was een heel bewogen schooljaar.

## 6. Slot

De MR ervaarde de onderlinge samenwerking en die met de directie prettig en constructief. Van 1 MR lid (personeelsgeleding) hebben wij afscheid moeten nemen, wij danken hem voor zijn inzet de afgelopen jaren.